

എ1-6562/2024/എസ്.എസ്.കെ.

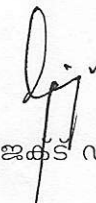
തീയതി : 25-07-2024

ഡെപ്യൂട്ടേഷൻ അപേക്ഷ ക്ഷണിക്കുന്നു

സമഗ്ര ശിക്ഷാ കേരളയുടെ സംസ്ഥാന പ്രോജക്ട് ഓഫീസിലും ജില്ലാ പ്രോജക്ട് ഓഫീസുകളിലും നിലവിൽ ഒഴിവുള്ള ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിലേയ്ക്ക് ഡെപ്യൂട്ടേഷൻ വ്യവസ്ഥയിൽ നിയമനത്തിന് അപേക്ഷ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഒഴിവു വിവരങ്ങൾ താഴെക്കൊടുക്കുന്നു.

ക്രമനമ്പർ	ഓഫീസ്	ഒഴിവ്
1.	സ്റ്റേറ്റ് പ്രോജക്ട് ഓഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം	3
2.	ജില്ലാ പ്രോജക്ട് ഓഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം	1
3.	ജില്ലാ പ്രോജക്ട് ഓഫീസ്, ഇടുക്കി	1
4.	ജില്ലാ പ്രോജക്ട് ഓഫീസ്, കണ്ണൂർ	2
5.	ജില്ലാ പ്രോജക്ട് ഓഫീസ്, കാസർഗോഡ്	1

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസവകുപ്പിൽ ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിൽ സേവനമനുഷ്ഠിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർ മാത്രമാണ് ഡെപ്യൂട്ടേഷൻ വ്യവസ്ഥയിലുള്ള നിയമനത്തിന് അപേക്ഷ അയയ്ക്കേണ്ടത്.


സ്റ്റേറ്റ് പ്രോജക്ട് ഡയറക്ടർ



APPLICATION FOR REGISTRATION IN THE PANEL FOR DEPUTATION TO

THE

- 1. Name of Dept. / Board to which deputation is desired :
- 2. District to which request is being made :
- 3. Category of post to which the request is being made :
- 4. Name (In block letters) :
- 5. Present designation and office Address :
- 6. Date of Birth :
- 7. Qualifications :
 - General :
 - Special if any :
- 8. Date of Entry :
- 9. Experience :

10. Pay and scale of pay :

Place:

Date:

Signature of applicant

Counter signature of the Head of Office

BIO-DATA

1. Name :
2. Post held and name of office :
3. Present pay and scale of pay :
4. Age and date of birth :
5. Qualifications :
 - (a) General :
 - (b) Special :
6. Experience :
7. Permanent Residential Address :
8. Remarks :

Place :

Date:

Signature of Applicant

DECLARATION

I, declare that I am willing to serve the entire period of deputation as (name of post) under the and will not required for revision before the tenure of present deputation expires.

Name:

Designation:

Place:

Date:

Signature:

STATEMENT UNDER THE RULES 144 (KSR PART I)

Vide Circular Memorandum No. 42765/Rule-3/62/Fin. Dated 15-6-1962

1. Name of the Government Servant :
2. Date of birth :
3. To whom lent :
4. Official Designation (post held Substantively before transfer) :
5. Scale of pay of the post in government service held substantively by the officer :
6. Head of account to which pay was debitable before transfer :
7. Monthly rate of pay sanctioned in Foreign service :
8. Service rules applicable :
9. Rate of monthly contributions provisionally fixed under rule :
 - (a) Leave salary
 - (b) Pension
10. When lent :
11. Where to be recovered :
12. Whether creditable to state or central :
13. Date of termination of Foreign Service :

Signature
Head of Office / Department